

ЗАТВЕРДЖУЮ
Керівник Слов'янської
міської ВЦА



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА 05-07 (01178)
адміністративної послуги

щодо заборони вчинення реєстраційних дій

Відділ з надання адміністративних послуг Слов'янської міської військово-цивільної адміністрації
Краматорського району Донецької області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	84100, Донецька обл., м.Слов'янськ, пл.Соборна, буд. 2
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок — з 8.00 до 17.00 вівторок — з 8.00 до 20.00 середа — з 8.00 до 17.00 неділя - вихідний четвер — з 8.00 до 17.00 п'ятниця — з 8.00 до 16.00 субота - з 8.00 до 16.00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Тел. (06262) 2-34-31 099-435-02-75 snpa@slavrada.gov.ua snpa.slavrada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; Закон України «Про адміністративні послуги»
5	Акти Кабінету Міністрів України	- Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», - Постанова Кабінету Міністрів від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно», - Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг» (зі змінами)
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява власника об'єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об'єкта нерухомого майна / рішення суду щодо заборони вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили подається до відділу з надання адміністративних послуг Слов'янської

		міської ВЦА
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	- заява власника об'єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об'єкта нерухомого майна; - рішення суду про заборону вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили.
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою у паперовій формі.
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	У день прийняття заяви.
12	Результат надання адміністративної послуги	1) Внесення заяви власника про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об'єкта нерухомого майна до бази даних заяв Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно; 2) внесення рішення суду щодо заборони реєстраційних дій, що набрало законної сили до бази даних заяв Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
15	Способи отримання відповіді (результату)	-----

Начальник відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно Слов'янської міської ВЦА

О.М.Теслицька

Узгоджено:

Начальник відділу з надання адміністративних

послуг Слов'янської міської ВЦА

Г.М.Головаченко