

14-02
ЗАТВЕРДЖУЮ:

Начальник Головного управління
Держпродспоживслужби
В Донецькій області

О.В. Тузов

2021

«»
М.П.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА 14-02

з видачі експлуатаційного дозволу для провадження діяльності:
на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження
(ідентифікатор послуги 00163) 00654
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Донецькій області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг м. Слов'янська Слов'янської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	пл. Соборна, 2, м. Слов'янськ, Донецька обл., 84122
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, середа, четвер з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ , вівторок з 8 ⁰⁰ до 20 ⁰⁰ , п'ятниця, субота з 8 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰ Вихідний день - неділя
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	(06262) 2-34-81, (099) 435-02-75, snap@slavrada.gov.ua www.slavrada.gov.ua

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги Головне управління Держпродспоживслужби в Донецькій області

4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Гризодубової, 3, м. Маріуполь, Донецька обл., 87534
----	--	--

5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰ , п'ятниця з 8 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰ , обідня перерва з 12 ⁰⁰ до 13 ⁰⁰ Субота, неділя та святкові дні - вихідні
6.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайта суб'єкта надання адміністративної послуги	(0629) 51-20-41, (067) 6212941 mrl.dpss@gmail.com
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закони України	1. Закон України „Про ветеринарну медицину”, ст. 50-53. 2. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 3. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». 4. Закон України «Про адміністративні послуги», ст. 8.
8.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2008 року за № 978 «Про затвердження Порядку видачі експлуатаційного дозволу». Постанова Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року за № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг». Постанова Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 № 118 "Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг". Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства аграрної політики України від 10.12.2016 року № 40 "Про затвердження Порядку ведення реєстру операторів ринку та потужностей, на які видано експлуатаційний дозвіл "
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	-----//-----

Умови отримання адміністративної послуги

11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Намір провадити діяльність на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява. 2. Інформація про наявність кваліфікованого персоналу, технологічного обладнання, перелік товарів, що виготовляються або реалізуються, за підписом заявника. 3. Можуть включатися проектні вимоги і вимоги щодо будівництва, наявності кваліфікованого персоналу, тривалості застосування системи контролю безпечності та якості.
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються адміністратору в Центрі надання адміністративних послуг особисто заявником або уповноваженою особою за наявності довіреності, засвідченої відповідно до вимог діючого законодавства або засобами поштового зв'язку (рекомендованим листом з описом вкладення).
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
15.	Строк надання адміністративної послуги	Не більше ніж десять робочих днів від дня надходження заяви та документів.
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакету документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком. 2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей. 3. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок, необхідних для видачі документа дозвільного характеру.

17.	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу для провадження діяльності на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження
15.	Способи отримання відповіді (результату).	Особисто замовником (його уповноваженою особою) в Центрі надання адміністративних послуг.
16.	Примітка	

Інформаційну картку розроблено Слов'янським управлінням Головного управління Держпродспоживслужби в Донецькій області на підставі типових інформаційних карток адміністративних послуг, затверджених наказом Головного управління Держпродспоживслужби в Донецькій області від 01.04.2021 № 187.

Начальник
Слов'янського управління
Головного управління Держпродспоживслужби
в Донецькій області



А.Г. Коломійцева